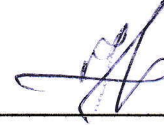


“TƏSDİQ EDİRƏM”

Azərbaycan Dövlət Mədəniyyət və
İncəsənət Universitetinin Beynəlxalq
Əlaqələr üzrə prorektoru



Prorektor i.f.d Nizami Əsədov

22 Sentyabr 2023-cü il



BEYNƏLXALQ LAYİHƏLƏR VƏ ƏCNƏBİLƏRLƏ İŞ ŞÖBƏSİ

Fəaliyyət Planı

№	Görülən işin məzmunu	İcra müddəti	İcraçı	Qeyd
1	Hər tədris ilində Universitetin akademik heyəti və tələbələri üçün Beynəlxalq Əlaqələr haqqında təqdimat keçirmək.	İl boyu	Beynəlxalq layihələr və əcnəbilərlə iş şöbəsi	Müvafiq struktur bölmələri ilə birlikdə
2	Universitetin beynəlmilləşməsi və beynəlxalq aləmdə tanınması üçün beynəlxalq təhsil şəbəkələrinə və asosiasiyalara qoşulmaq və Universitetin Beynəlmilləşməsinə dair tədbirlərin keçirilməsi.	İl boyu	Beynəlxalq layihələr və əcnəbilərlə iş şöbəsi	Müvafiq struktur bölmələri ilə birlikdə
3	Mövcud tərəfdaş universitetlərlə əlaqələri gücləndirmək və vaxtı bitmiş əməkdaşlıq müqavilələrinin yenilənməsi.	İl boyu	Beynəlxalq layihələr və əcnəbilərlə iş şöbəsi	Müvafiq struktur bölmələri ilə birlikdə
4	ERASMUS+ proqramı çərçivəsində Avropa universitetləri ilə kredit mübadiləsi həyata keçirmək üçün yeni əməkdaşlıqların qurulması. Əsas hədəf tələbə və elmi heyət mübadiləsi və universitetin imkanlarının genişləndirilməsi.	İl boyu	Beynəlxalq layihələr və əcnəbilərlə iş şöbəsi	Müvafiq struktur bölmələri ilə birlikdə
5	Hər il Avropa Kommissiyası tərəfindən elan olunan Ertamsus+ K107, Erasmus+ K2 və Erasmus+ Jean Monnet layihələrə müstəqil və tərəfdaş qismində qoşulmaq.	İl boyu	Beynəlxalq layihələr və əcnəbilərlə iş şöbəsi	Müvafiq struktur bölmələri ilə birlikdə
6	Partnyor Universitetləri ilə birlikdə Bolonya deklarasiyasının tələblərinə uyğun olaraq tələbə və müəllim mübadiləsi məqsədilə mövcud olan proqramlarla yanaşı yeni proqramların iştirakçısı olmaq.	İl boyu	Beynəlxalq layihələr və əcnəbilərlə iş şöbəsi	Müvafiq struktur bölmələri ilə birlikdə
7	Türkiyə Universitetləri ilə Mövlana mübadilə proqramı və ERASMUS+ proqramı çərçivəsində əməkdaşlığı davam etdirmək və daha da gücləndirmək.	İl boyu	Beynəlxalq layihələr və əcnəbilərlə iş şöbəsi	Müvafiq struktur bölmələri ilə birlikdə
9	Şöbənin fəaliyyətində baş verən yeniliklər haqqında Universitetin internet sahifəsinin daim yeni məlumatlarla təchiz edilməsi. Yeni məlumatları, ərizə qəbul formaları və qəbul üçün olan tələblərin Universitetin veb-saytında yerləşdirilməsi.	İl boyu	Beynəlxalq layihələr və əcnəbilərlə iş şöbəsi	Müvafiq struktur bölmələri ilə birlikdə
10	Beynəlxalq konfranslar keçirmək və Universitetin əməkdaşlarına xarici ölkələrdəki konfranslarda iştirak etməyə yardım etmək, tədqiqat üçün beynəlxalq proqramlarda iştirak etməyə cəlb etmək.	İl boyu	Beynəlxalq layihələr və əcnəbilərlə iş şöbəsi	Müvafiq struktur bölmələri ilə birlikdə
11	İldə bir dəfə bütün dünyada keçirilən Beynəlxalq Təhsil Həftəsinə qoşulmaq.	Oktyabr	Beynəlxalq layihələr və əcnəbilərlə iş şöbəsi	Müvafiq struktur bölmələri ilə birlikdə

12	Azərbaycandakı səfirliklərinin təhsil şöbələri ilə sıx əməkdaşlıq etmək.	İl boyu	Beynəlxalq layihələr və əcnəbilərlə iş şöbəsi	Müvafiq struktur bölmələri ilə birlikdə
13	Azərbaycanda fəaliyyət göstərən beynəlxalq donor təşkilatları və kommersiya şirkətləri ilə əlaqə qurmaq.	İl boyu	Beynəlxalq layihələr və əcnəbilərlə iş şöbəsi	Müvafiq struktur bölmələri ilə birlikdə
15	Tələbə və müəllim heyəti üçün beynəlxalq təhsil sahəsində təlimlər təşkil etmək və bu təlimlərə əcnəbi mühazirəçiləri müəyyənləşdirmək və təlimçiləri dəvət etmək.	İl boyu	Beynəlxalq layihələr və əcnəbilərlə iş şöbəsi	Müvafiq struktur bölmələri ilə birlikdə
16	Beynəlxalq təhsil mübadiləsi proqramları haqqında məlumatları daimi izləmək və ADMİU-da tələbə və müəllim heyəti üçün bu proqramlar barədə məlumat sessiyaları keçirtmək.	İl boyu	Beynəlxalq layihələr və əcnəbilərlə iş şöbəsi	Müvafiq struktur bölmələri ilə birlikdə
17	Əcnəbi müəllim və tələbə üçün viza almağa, yerləşməyə və ölkə daxilində miqrasiya təşkilatında və polis şöbəsində qeydiyyatdan keçməyə yardım göstərmək.	İl boyu	Beynəlxalq layihələr və əcnəbilərlə iş şöbəsi	Müvafiq struktur bölmələri ilə birlikdə
18	Hər ilin sonunda Universitet rəhbərliyinə (rektora) görülməli işlər haqqında hesabat təqdim etmək.	Tədris ilinin sonu	Beynəlxalq layihələr və əcnəbilərlə iş şöbəsi	Beynəlxalq əlaqələr prorektorluğuna təqdim edilir.